

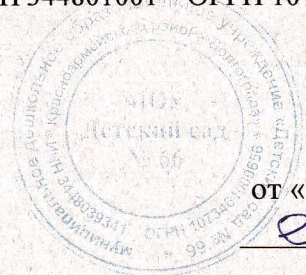
муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 66

Красноармейского района Волгограда»

400022, ул. Минская, 224 а; тел. 61-72-39; e-mail: dou66@volgadmin.ru

ИНН 3448039341 КПП 344801001 ОГРН 1073461000656



Утвержден приказом
МОУ Детского сада № 66

от «09» января 2024г. № 29 – ОД
С.Ю.Лоськова

ПЛАН

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МОУ ДЕТСКОМ САДУ № 66
КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА НА 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте МОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текстов нормативных правовых актов и информации о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции	2024год	Ответственный за ведение сайта
1.2.	Обновление информационных стендов в МОУ Детском саду №66 предоставляемых государственных и муниципальных услуг	2024	Рабочая группа
1.3.	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью работников организации по предоставлению государственных и муниципальных услуг, целью которого является соблюдение установленных регламентов предоставлению государственных и муниципальных услуг	2024	Заведующий
1.4.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников МОУ Детского сада № 66 по вопросам противодействия коррупции	Январь 2024	Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупции. Выбор членов рабочей группы по противодействию коррупции	Январь 2024	Заведующий, коллектив Детского сада № 66
2.2.	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	ежеквартально	Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
2.3.	Осуществление контроля за выполнением работниками МОУ Детского сада № 66,	2024г	Заведующий, ответственный за

	требований статьи 13.3.Федерального закона от 225.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»		ведение работы по противодействию коррупции
2.4.	Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан	2024	Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
2.5.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 15.09.2010 N 36/1097 "Об утверждении Кодекса этики муниципальных служащих Волгограда", и Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Волгограда и ее территориальных и отраслевых (функциональных) структурных подразделений, утвержденного постановлением администрации Волгограда от 20.02.2016 N 255 "Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Волгограда и ее территориальных и отраслевых (функциональных) структурных подразделений"	2024	Рабочая группа
2.6.	Проведение проверок деятельности воспитателей по организации работы по противодействию коррупции.	2024	Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества			
3.1.	Контроль за проведением процедур и механизмов муниципальных закупок в МОУ Детском саду № 66	2024	Заведующий Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
3.2.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, объектов земельных отношений, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения	2024	Заведующий Заведующий хозяйством
4.Расширение системы правового просвещения населения Волгограда, профилактика коррупции с использованием средств массовой информации			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением	2024	Рабочая группа

	муниципальными служащими дошкольной организации Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.		
4.2.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2024	Рабочая группа
4.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	2024	Рабочая группа
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МОУ Детском саду №66	2024	Заведующий, рабочая группа,
5.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными органами при проведении проверок соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	2024	Заведующий Ответственный за ведение работы по противодействию коррупции
5.3.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, причин и условий проявлений коррупции в МОУ Детском саду № 66 указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	2024 (по мере поступления)	Рабочая группа